



**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Нижевартовский район  
Администрация  
городского поселения  
Излучинск**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.05.2026  
пгт. Излучинск

№ 317

О подготовке объектов жизнеобеспечения городского поселения Излучинск к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 №2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» в целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы городского поселения Излучинск к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов:

1. Утвердить состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности объектов жизнеобеспечения поселения (коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы) к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов (далее - Комиссия) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить программу проведения оценки обеспечения готовности объектов жизнеобеспечения поселения к отопительному периоду 2026-2027 годов на территории городского поселения Излучинск (далее - Программа) согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Муниципальному казенному предприятию «Излучинское жилищно-коммунальное хозяйство» (А.В. Котелин), муниципальному казенному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство» (А.Е. Лялюев):

в соответствии с утвержденными мероприятиями приступить к выполнению работ по ремонту жилищного фонда и объектов коммунального назначения к предстоящей зимней эксплуатации;

в срок до 15.09.2026 завершить оформление паспортов готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства к зимнему периоду и предоставить их в отдел развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района;

создать в необходимом объеме и номенклатуре резерв материально-технических ресурсов для оперативного устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства в зимний период;

создать неснижаемые запасы материально-технических ресурсов на объектах жилищно-коммунального хозяйства для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

своевременно и в полном объеме осуществлять финансирование работ, выполняемых в соответствии с утвержденными мероприятиями по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2026–2027 годов, за счет средств предприятия;

в период с июня по ноябрь 2026 года, еженедельно, представлять в отдел развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района информацию о ходе подготовки и ежемесячный отчет Федерального

#### 4. Отделу благоустройства, земельных и имущественных отношений:

осуществлять контроль проведения работ по промывке и гидропневматическим испытаниям тепловых сетей с оформлением соответствующих актов;

осуществлять контроль выполнения мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов;

в срок до 01.11.2026 предоставить копии паспортов готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства в отдел жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и строительства администрации Нижневартовского района.

5. Рекомендовать управляющим организациям различных форм собственности, товариществам собственников жилья (обществу с ограниченной ответственностью «Чистый двор» (Т.А. Лаврова), обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «РАДУГА» (В.Н. Мырза), обществу с ограниченной ответственностью «Излучинская управляющая компания «Жилище» (М.З. Шишханов), товариществу собственников жилья «Уют» (А.П. Дашкевич), товариществу собственников жилья «Наш дом» (В.А. Лимбах), товариществу собственников жилья «Наш дом» (В.А. Егорова), товариществу собственников жилья (недвижимости) «Оазис» (А.С. Рогожинарь), товариществу собственников жилья «Байконур» (О.М. Гребенщекова):

организовать работу по ремонту жилищного фонда к предстоящей зимней эксплуатации;

в срок до 01.09.2026 завершить оформление паспортов готовности на каждый многоквартирный дом и предоставить их в отдел жилищно-коммунального хозяйства, муниципального имущества и землепользования администрации поселения;

в период с июля по ноябрь 2026 года, ежедекадно, предоставлять в отдел благоустройства, земельных и имущественных отношений администрации поселения информацию о ходе исполнения мероприятий и ежемесячный отчет Федерального государственного статистического наблюдения по форме 1-ЖКХ (зима) срочная в части подготовки жилищного фонда.

6. Рекомендовать АО «Нижевартовская ГРЭС» (М.Ю. Нелюбин), АО «ЮТЭК – Нижевартовский район (В.Н. Попов):

оформить паспорта готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства, в том числе садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, к зимнему периоду и предоставить их в отдел благоустройства, земельных и имущественных отношений администрации поселения;

создать в необходимом объеме и номенклатуре резерв материально-технических ресурсов для оперативного устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства в зимний период;

создать неснижаемые запасы материально-технических ресурсов на объектах жилищно-коммунального хозяйства для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

7. Муниципальному казенному учреждению «Культурно-досуговый центр «Респект» (Ю.В. Соснина) в срок до 15.08.2026 обеспечить подготовку объекта социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов, обратив особое внимание на проведение ремонта систем отопления, обеспечение готовности оборудования и внутренних инженерных сетей, а также выполнение энергосберегающих мероприятий.

8. Рекомендовать отделу по гражданской обороне и обеспечению общественной безопасности администрации поселения (Е.В. Пинигина), муниципальному казенному предприятию «Излучинское жилищно-коммунальное хозяйство» (А.В. Котелин), муниципальному казенному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство» (А.Е. Лялюеву): провести совместные тренировки по взаимодействию с целью отработки внештатных ситуаций.

9. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации поселения



Е.С. Папп

Приложение 1  
к постановлению администрации  
поселения от 12.05.2026 № 317

**Состав комиссии по проведению оценки обеспечения  
готовности объектов жизнеобеспечения городского поселения Излучинск  
к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов**

Папп Елена Станиславовна	глава администрации городского поселения Излучинск, председатель комиссии
Гладкая Светлана Геннадиевна	специалист-эксперт службы жилищно- коммунального хозяйства отдела благоустройства, земельных и имущественных отношений администрации гп. Излучинск, заместитель председателя комиссии:
Драная Марина Сергеевна	главный специалист отдела благоустройства, земельных и имущественных отношений администрации гп. Излучинск, секретарь комиссии
Члены комиссии: (по согласованию)	представитель МКП «Жилищно-коммунальное хозяйство»  представитель АО «Нижевартовская ГРЭС»  специалисты Нижневартовского отдела инспектирования Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (при оценке готовности жилищного фонда)  специалисты Северо-Уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) (при оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых предприятий)



**Программа**  
**проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду**  
**2026-2027 годов на территории городского поселения Излучинск**  
**(далее – Программа)**

**1. Общие положения**

1.1. Программа разработана с учетом положений Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказа Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

1.2. Оценке обеспечения готовности к отопительному периоду подлежат лица, указанные в приложении к Программе.

1.3. Оценка обеспечения готовности проводится комиссией муниципального образования городское поселение Излучинск (далее — Комиссия) для проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов лиц, указанных в пп. 1.2 - 1.6 п. 1 Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее — Правила), утвержденного приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

1.4. Целью работы комиссии является оценка готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов лиц, указанных в п.п. 1.2 - 1.6 п. 1 Правил.

**2. Объекты, подлежащие оценке обеспечения готовности**  
**к отопительному периоду.**

Комиссия в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190 - ФЗ «О теплоснабжении» осуществляет оценку обеспечения готовности к отопительному периоду следующих лиц, расположенных на территории городского поселения Излучинск:

2.1. Теплоснабжающих организаций;

2.2. Теплосетевых организаций;

2.3. Управляющих организаций по управлению многоквартирными домами, а также товариществ собственников жилья;

2.4. Лиц, с которыми в соответствии с частью 1 ст.164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

2.5. Потребителей тепловой энергии, теплотребляющие установки которых, подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), для использования, на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, теплотребляющих установках.

### **3. Порядок работы комиссии проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду**

2.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с настоящей Программой.

2.2. Комиссия осуществляет оценку готовности в соответствии с графиком в сроки, установленные приложением к настоящей Программе.

2.3. В рамках работы Комиссии, все ее члены, в том числе председатель и заместитель председателя, обязаны руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2.4. С целью обеспечения достижения целей работы комиссии все члены комиссии вправе направлять запросы, информационные письма, участвовать в совещаниях, осмотрах объектов оценки готовности и осуществлять иные действия, связанные с работой комиссии.

2.5. В рамках проведения оценки обеспечения готовности Комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее — Уровень готовности) на основании значения индекса готовности. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

уровень готовности «Не готов» – если индекс готовности меньше 0,8;

уровень готовности «Готов с условиями» – если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;

уровень готовности «Готов» — если индекс готовности больше либо равен 0,9.

2.6. Лица, подлежащие оценке, представляют Комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, установленных Правилами готовности, соответственно.

2.7. В целях проведения оценки обеспечения готовности Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности, при необходимости проводит осмотр объектов оценки готовности.

2.8. На каждый объект оценки обеспечения готовности заполняется оценочный лист по формам, утвержденным утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234, в соответствии с объектом оценки.

2.9. Оценка обеспечения теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями, владельцами тепловых сетей, не являющимися теплосетевыми организациями, готовности к отопительному периоду осуществляется органами местного самоуправления поселения совместно с единой теплоснабжающей организацией, в зону (зоны) деятельности которой входит соответствующая система (системы) теплоснабжения, и федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного энергетического надзора и государственного регулирования промышленной безопасности.

2.10. Оценка обеспечения теплоснабжающей организацией, имеющей статус единой теплоснабжающей организации, готовности к отопительному периоду осуществляется органами местного самоуправления поселения совместно с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного энергетического надзора и государственного регулирования промышленной безопасности.

2.11. Результаты оценки обеспечения готовности оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее — Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения оценки обеспечения готовности. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки. При наличии у комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами готовности, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний. Замечания по невыполнению требований, установленных пп. 9.2 п. 9 и пп. 11.4 п. 11 Правил готовности, в оценочном листе акта не отражаются.

2.12. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний комиссией, на основании уведомления об устранении замечаний лица, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней со дня получения комиссией такого уведомления, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист.

#### **4. Права и обязанности членов Комиссии.**

7.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется требованиями законодательства в сфере теплоснабжения.

7.2. Председатель и заместитель председателя являются членами Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

7.3. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами

7.4. Члены Комиссии имеют право: - участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых Комиссией, вносить предложения и высказываться по любому вопросу, рассматриваемому Комиссией.

7.5. Составы комиссий по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду.

В состав комиссии по проведению оценки обеспечения теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями, владельцами тепловых сетей, не являющимися теплосетевыми организациями готовности к отопительному периоду, входят:

- орган местного самоуправления;
- единая теплоснабжающая организация;
- представители федерального органа исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного энергетического надзора и государственного регулирования промышленной безопасности.

В состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающей организацией, имеющей статус единой теплоснабжающей организации, готовности к отопительному периоду входят:

- орган местного самоуправления;
- представители федерального органа исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного энергетического надзора и государственного регулирования промышленной безопасности.

В состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии входят:

- орган местного самоуправления;
- единая теплоснабжающая организация.

В состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду управляющих организаций, а также лиц, с которыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в многоквартирном доме входят:

- орган местного самоуправления;
- единая теплоснабжающая организация;
- представители органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, осуществляющие региональный государственный жилищный надзор.

## **5. Выдача паспорта готовности**

3.1. Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (далее — Паспорт) составляется по форме в соответствии с приложением № 6 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

3.2. Паспорт выдается комиссией в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта, в случаях, если в отношении проверяемого лица установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний комиссии по обеспечению готовности и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных Перечнем.

3.3. Сроки выдачи Паспортов:

для лиц, указанных в пп. 1.3-1.6 п. 1 Правил не позднее 15 сентября 2026 года,

для теплоснабжающих организаций – не позднее 1 ноября 2026 года.

3.4. Теплоснабжающая организация, не получившая Паспорт до 18 октября 2026 года, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранить указанные в Перечне замечания.

3.5. После уведомления комиссии об устранении замечаний осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду.

**График проведения оценки обеспечения готовности  
к отопительному периоду 2026-2027 годов  
объектов жизнеобеспечения  
городского поселения Излучинск**

№ п/п	Организации, подлежащие оценке обеспечения готовности/объекты	Сроки проведения проверки
1	АО «Нижевартовская ГРЭС»: пгт. Излучинск: Нижевартовская ГРЭС; ОПК-1 Котельная жилого поселка (КЖП)	06.10.2026-24.10.2026
2	МКП «Излучинское жилищно-коммунальное хозяйство»: пгт. Излучинск: ЦТП 1; ЦТП 2; ЦТП 3; ЦТП 13; ЦТП 47; ЦТП 48	06.10.2026-24.10.2026
3	МКП «Жилищно-коммунальное хозяйство»: с. Большетархово: Котельная	06.10.2026-24.10.2026
4	МКУ «Партнер»: пгт. Излучинск: административные здания: ул. Энергетиков, 6; ул. Набережная, 13	15.08.2026-09.09.2026
5	Муниципальное казенное учреждение «Культурно-досуговый центр «Респект»: КДЦ «Реапект» (ул. Лесная, 13)	15.08.2026-09.09.2026
6	Многоквартирные дома в управлении общества с ограниченной ответственностью «Чистый двор»: пгт. Излучинск: ул. Школьная, 2 ул. Школьная, 4 ул. Школьная, 10 ул. Школьная, 14 ул. Школьная, 16 ул. Набережная, 2 ул. Набережная, 3 ул. Набережная, 4 ул. Набережная, 6 ул. Набережная, 8 ул. Набережная, 9	15.08.2026-09.09.2026

	<ul style="list-style-type: none"> <li>ул. Энергетиков, 1</li> <li>ул. Энергетиков, 2а</li> <li>ул. Энергетиков, 4а</li> <li>ул. Энергетиков, 5</li> <li>ул. Энергетиков, 11</li> <li>ул. Энергетиков, 13</li> <li>ул. Энергетиков, 15</li> <li>ул. Энергетиков, 17</li> <li>пер. Строителей, 7</li> <li>ул. Пионерная, 1</li> <li>ул. Пионерная, 2</li> <li>ул. Пионерная, 5</li> <li>ул. Таежная, 1</li> <li>ул. Таежная, 5</li> </ul>	
7	<p>Многоквартирные дома в управлении общества с ограниченной ответственностью «УК «РАДУГА»:</p> <p>пгт. Излучинск:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ул. Набережная, 1</li> <li>ул. Набережная, 18</li> <li>ул. Набережная, 20</li> <li>ул. Набережная, 21</li> <li>ул. Набережная, 22</li> <li>ул. Таежная, 8</li> <li>ул. Таежная, 10</li> <li>ул. Таежная, 12</li> <li>ул. Таежная, 15</li> <li>ул. Энергетиков, 4</li> <li>ул. Энергетиков, 19а</li> <li>ул. Энергетиков, 19б</li> <li>пер. Молодежный, 4</li> <li>пер. Молодежный, 6</li> <li>ул. Пионерная, 3</li> <li>ул. Савкинская, 6</li> </ul> <p>с. Большетархово:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ул. Школьная, 12</li> <li>ул. Новая, 15</li> <li>ул. Новая, 17</li> <li>ул. Новая, 19</li> </ul>	15.08.2026-09.09.2026
8	<p>Многоквартирные дома в управлении общества с ограниченной ответственностью «Излучинская управляющая компания «Жилище»:</p> <p>пгт. Излучинск</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ул. Таежная, 2</li> <li>ул. Таежная, 3</li> <li>ул. Энергетиков, 6а</li> <li>пер. Строителей, 1</li> <li>ул. Набережная, 5</li> <li>ул. Набережная, 7</li> <li>ул. Школьная, 8</li> <li>ул. Набережная, 12</li> </ul>	15.08.2026-09.09.2026
9	<p>Многоквартирные дома товарищества собственников жилья «Уют»:</p>	15.08.2026-09.09.2026

